



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

---

Opole, dnia 9 września 2017 r.

Poz. 2230

### UCHWAŁA NR XLI/361/2017 RADY MIEJSKIEJ W KIETRZU

z dnia 4 września 2017 r.

#### **w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.1. Pomoc na podstawie niniejszej uchwały będzie udzielana zgodnie z niniejszą uchwałą oraz z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną (Dz. U. z 2015 r. poz. 174) – program pomocowy Nr SA.41495 (2015/X), zwany dalej „rozporządzeniem”.

2. Niniejsza uchwała jest zgodna ze wspólnym rynkiem w rozumieniu art. 107 ust. 3 lit. a) i c) Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej oraz rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014).

§ 2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części przeznaczone na prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Gminy Kietrz w ramach inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej, jeśli przyczynią się do wzrostu netto liczby pracowników.

§ 3.1. Zwolnienia, o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały, nie stosuje się do przedsiębiorców, którzy zalegają z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Gminy Kietrz.

2. W przypadku powstania zaległości wobec budżetu Gminy Kietrz w trakcie korzystania ze zwolnienia, przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia, o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały, od dnia jego uzyskania.

§ 4. Zwolnienie, o którym mowa w § 2, przysługuje w przypadku zrealizowania, po dniu dokonania zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy, inwestycji początkowej:

1) dla mikro przedsiębiorstw:

- a) przez okres 3 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 1 nowe miejsce pracy,
- b) przez okres 5 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 2-3 nowych miejsc pracy,
- c) przez okres 7 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 4 i więcej nowych miejsc pracy;

2) dla małych i średnich przedsiębiorstw:

- a) przez okres 3 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 3-5 nowych miejsc pracy,
- b) przez okres 5 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 6-10 nowych miejsc pracy,

c) przez okres 7 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 11 i więcej nowych miejsc pracy;

3) dla dużych przedsiębiorstw:

a) przez okres 3 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 10-24 nowych miejsc pracy,

b) przez okres 5 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 25-49 nowych miejsc pracy,

c) przez okres 7 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 50 i więcej nowych miejsc pracy.

§ 5.1. Przez utworzenie nowych miejsc pracy rozumie się wzrost liczby netto pracowników wyliczony zgodnie z § 3 pkt 8 rozporządzenia.

2. Przy obliczaniu przyrostu zatrudnienia nie bierze się pod uwagę tych miejsc pracy (zatrudnionych pracowników), przy tworzeniu których lub ich utrzymaniu, przedsiębiorca korzystał lub korzysta z jakiegokolwiek pomocy państwa, jednostek samorządu terytorialnego, Powiatowego Urzędu Pracy, państwowych funduszy celowych, w szczególności PFRON.

3. Wzrost netto liczby pracowników powinien nastąpić nie później niż 12 miesięcy od zakończenia inwestycji.

4. Wartość kosztów kwalifikowanych wyrażonych w euro ustala się według kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez NBP, obowiązującego w dniu poprzedzającym dzień złożenia zgłoszenia o korzystaniu z przedmiotowego zwolnienia.

5. Zwolnienie z podatku od nieruchomości następuje na podstawie złożonej deklaracji lub informacji na podatek od nieruchomości zawierającej dane o nieruchomościach korzystających ze zwolnienia w podatku od nieruchomości.

6. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc na podstawie niniejszej uchwały zobowiązany jest do zakończenia inwestycji w okresie nieprzekraczającym 5 lat, liczoną od dokonania zgłoszenia o zamiarze korzystania ze zwolnienia.

7. Zakończenie inwestycji początkowej – data wskazana w oświadczeniu przedsiębiorcy o zakończeniu inwestycji początkowej, po uzyskaniu stosownych dokumentów zgodnie z ustawą Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.).

8. W przypadku zbycia nieruchomości lub przedsiębiorstwa, na nabywcę nie przenosi się prawa dotychczasowego przedsiębiorcy do korzystania ze zwolnienia.

9. Przedsiębiorca zobowiązany jest zawiadomić organ podatkowy o każdej zmianie danych określonych w zgłoszeniu w terminie do 14 dni od daty jej zaistnienia.

§ 6.1. Przedsiębiorca, ubiegający się o pomoc na podstawie niniejszej uchwały zobowiązany jest do zgłoszenia organowi podatkowemu zamiaru korzystania z tej pomocy, przed rozpoczęciem realizacji inwestycji, na formularzu określonym w załączniku nr 1.

2. Do zgłoszenia o zwolnienie z podatku dołącza się następujące oświadczenia:

- 1) oświadczenie o zobowiązaniu się do wniesienia wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych, stanowiące załącznik nr 2;
- 2) oświadczenie o utrzymaniu inwestycji przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku MŚP, co najmniej 3 lat od daty zakończenia jej realizacji, stanowiące załącznik nr 3;
- 3) oświadczenie o doprowadzeniu wskutek realizacji projektu inwestycyjnego do wzrostu netto liczby pracowników w danym zakładzie w porównaniu ze średnią z poprzednich 12 miesięcy, obsadzenie każdego stanowiska w ciągu 3 lat od zakończenia prac oraz o utrzymaniu na danym obszarze każdego miejsca pracy utworzonego dzięki inwestycji przez okres co najmniej 5 lat od dnia pierwszego obsadzenia stanowiska lub 3 lat dla MŚP, stanowiące załącznik nr 4.

§ 7. W terminie 30 dni od zakończenia realizacji inwestycji początkowej, podmiot który dokonał zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy, winien złożyć organowi podatkowemu:

- 1) oświadczenie przedsiębiorcy potwierdzające zakończenie realizacji inwestycji początkowej udokumentowane ostateczną decyzją o pozwoleniu na użytkowanie obiektu, wydaną przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego lub dokument potwierdzający przyjęcie przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego

zgłoszenia zakończenia budowy, jeżeli organ ten w terminie 21 dni nie zgłosi sprzeciwu w drodze decyzji, bądź też inny dokument zawierający datę podjęcia ostatniej czynności w przypadku tej inwestycji;

- 2) informację o rodzaju i wysokości poniesionych kosztów inwestycji początkowej, kwalifikujących się do objęcia pomocą w formie zestawienia faktur lub innych dokumentów księgowych;
- 3) oświadczenia o miesięcznych kosztach wynagrodzeń kwalifikujących się do objęcia pomocą, poniesionych lub planowanych w związku z utworzeniem miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej (dotyczy tylko przedsiębiorców, którzy obliczają pomoc na podstawie szacunkowych kosztów płacy).

**§ 8.** Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia z podatku od nieruchomości zobowiązany jest do dnia 31 stycznia danego roku:

- 1) przedstawić organowi podatkowemu informacje o wysokości zatrudnienia w przedsiębiorstwie, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego, z zastrzeżeniem, że ostatnią informację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia, w którym minęło 5 lat od dnia obsadzenia miejsc pracy, a w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw (w rozumieniu § 2 pkt 1 Rozporządzenia) 3 lat od dnia ich obsadzenia;
- 2) przedstawiać organowi podatkowemu informacje i dokumenty, których obowiązek wynika z ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, w zakresie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej, obowiązujące w dniu dokonania zgłoszenia.
- 3) Beneficjenci, na żądanie organu podatkowego, zobowiązani są do przedłożenia w każdym czasie informacji i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli w zakresie udzielonej pomocy.

**§ 9.1.** Utrata prawa do zwolnienia z podatku od nieruchomości nastąpi w następujących przypadkach:

- 1) utraty warunków zwolnienia określonych w rozporządzeniu lub niniejszej uchwale;
- 2) podania we wniosku o udzielenie zwolnienia nieprawdziwych informacji lub złożenie nieprawdziwych oświadczeń;
- 3) nieprzedłożenia organowi podatkowemu oświadczeń, o których mowa w § 6 uchwały, lub innych dokumentów wynikających z niniejszej uchwały lub rozporządzenia;
- 4) postawienia przedsiębiorcy w stan likwidacji lub upadłości w okresie 5 lat (w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw w okresie 3 lat) od dnia zakończenia inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej;
- 5) naruszenia przez podmiot warunków zwolnienia;

2. Z przyczyn określonych w ust. 1, podatnik traci prawo do zwolnienia ze skutkiem na dzień jego przyznania.

3. W przypadku utraty prawa do zwolnienia podatnik jest zobowiązany do złożenia korekt deklaracji/informacji w sprawie podatku od nieruchomości oraz do zapłaty należnego podatku wraz z odsetkami za zwłokę naliczonymi w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych za cały okres, w którym korzystał ze zwolnienia.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kietrza.

**§ 11.1.** Uchwała wchodzi w życie z dniem po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

2. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 roku.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Kietrze

*Damian Bosowski*

Załącznik nr 1  
do uchwały nr XLI/361/2017  
Rady Miejskiej w Kietrze  
z dnia 4 września 2017 r.

ZGŁOSZENIE ZAMIARU KORZYSTANIA Z REGIONALNEJ POMOCY INWESTYCYJNEJ  
CHARAKTERYSTYKA PRZEDSIĘBIORCY

Pełna nazwa przedsiębiorstwa, zgodna z dokumentem rejestracyjnym	
Forma prawna przedsiębiorcy	
NIP (Numer Identyfikacji Podatkowej)	
REGON	
Numer w rejestrze przedsiębiorców KRS lub w rejestrze ewidencji gospodarczej	
Adres siedziby (ulica, nr domu, kod, miejscowość)	
Adres do korespondencji (jeśli inny niż adres siedziby)	
Telefon i faks	
E-mail	
Adres strony internetowej	
Dane osoby/ osób upoważnionych do kontaktów w sprawach dotyczących pomocy publicznej (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, e mail, tel., fax)	
Klasa działalności, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD)	
Wielkość przedsiębiorcy, zgodnie z załącznikiem I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 I 108 Traktatu	
Poziom zatrudnienia w przedsiębiorstwie w dniu złożenia wniosku o udzielenie pomocy, w przeliczeniu na pełne etaty (formularz ZUS DRA za miesiąc poprzedzający zgłoszenie) oraz poziom średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy	

**CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI**

1. Rodzaj planowanej inwestycji (opis projektu, lokalizacja inwestycji i harmonogram jej realizacji)		
.....		
.....		
.....		
.....		
2. Planowany termin rozpoczęcia inwestycji		
3. Planowany termin zakończenia inwestycji		
4. Planowana wartość inwestycji oraz wykaz kosztów kwalifikowanych inwestycji		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
5. Źródła finansowania inwestycji:	wartość w PLN	udział %
a) środki własne przedsiębiorcy		
b) pomoc publiczna		
c) inne środki pomocowe (np. fundusze strukturalne)		
6. Plan zatrudnienia pracowników dotyczący utworzenia miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej (termin zatrudnienia, ilość pracowników zatrudnionych w przeliczeniu na pełny etat, planowany dwuletni koszt utworzenia nowych miejsc pracy)		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

***Oświadczam, że informacje oraz dane przedstawione w niniejszym wniosku są prawdziwe.***

.....

Miejscowość, data

Podpis i pieczęć  
osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy

Załącznik nr 2  
do uchwały nr XLI/361/2017  
Rady Miejskiej w Kietrze  
z dnia 4 września 2017 r.

.....

(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy)

.....

.....

(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w przypadku uzyskania zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, **zobowiązuję się do wniesienia wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych.**

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis i pieczęć  
osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy

Załącznik nr 3  
do uchwały nr XLI/361/2017  
Rady Miejskiej w Kietrze  
z dnia 4 września 2017 r.

.....

(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy)

.....

.....

(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w przypadku uzyskania zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, **zobowiązuję się do utrzymania na terenie Gminy Kietrz inwestycji początkowej przez okres.....lat od dnia zakończenia jej realizacji.**

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis i pieczęć  
osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy

Załącznik nr 4  
do uchwały nr XLI/361/2017  
Rady Miejskiej w Kietrze  
z dnia 4 września 2017 r.

.....

(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy)

.....

.....

(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w przypadku uzyskania zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, **zobowiązuję się do doprowadzenia wskutek realizacji projektu inwestycyjnego, do wzrostu netto liczby pracowników w ww. zakładzie w porównaniu ze średnią z poprzednich 12 miesięcy, obsadzenia każdego stanowiska w ciągu 3 lat od zakończenia prac oraz utrzymania na terenie Gminy Kietrz każdego miejsca pracy utworzonego dzięki inwestycji początkowej przez okres .... lat od dnia pierwszego obsadzenia stanowiska.**

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis i pieczęć  
osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy