

RADA MIEJSKA
W KIETRZU
48-100 Kietrz, ul. 3 Maja 1
tel. 71 405 43 56-8 w. 15

**UCHWAŁA NR XLI/361/2017
RADY MIEJSKIEJ W KIETRZU**

z dnia 4 września 2017 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016, poz. 716 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Pomoc na podstawie niniejszej uchwały będzie udzielana zgodnie z niniejszą uchwałą oraz z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9.01.2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną (Dz. U. z 2015 r. poz. 174) – program pomocowy Nr SA.41495 (2015/X), zwany dalej „rozporządzeniem”.

2. Niniejsza uchwała jest zgodna ze wspólnym rynkiem w rozumieniu art. 107 ust. 3 lit. a) i c) Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej oraz rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014).

§ 2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części przeznaczone na prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Gminy Kietrz w ramach inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej, jeśli przyczynią się do wzrostu netto liczby pracowników.

§ 3. 1. Zwolnienia, o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały, nie stosuje się do przedsiębiorców, którzy zalegają z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Gminy Kietrz.

2. W przypadku powstania zaległości wobec budżetu Gminy Kietrz w trakcie korzystania ze zwolnienia, przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia, o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały, od dnia jego uzyskania.

§ 4. Zwolnienie, o którym mowa w § 2 przysługuje w przypadku zrealizowania, po dniu dokonania zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy, inwestycji początkowej:

1) dla mikro przedsiębiorstw:

- a) przez okres 3 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 1 nowe miejsce pracy,
- b) przez okres 5 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 2-3 nowych miejsc pracy,
- c) przez okres 7 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 4 i więcej nowych miejsc pracy,

2) dla małych i średnich przedsiębiorstw:

- a) przez okres 3 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 3-5 nowych miejsc pracy,
- b) przez okres 5 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 6-10 nowych miejsc pracy,
- c) przez okres 7 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 11 i więcej nowych miejsc pracy,

3) dla dużych przedsiębiorstw:

- a) przez okres 3 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 10-24 nowych miejsc pracy,
- b) przez okres 5 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 25-49 nowych miejsc pracy,
- c) przez okres 7 lat – jeśli wzrost netto liczby pracowników wyniósł 50 i więcej nowych miejsc pracy.

§ 5. 1. Przez utworzenie nowych miejsc pracy rozumie się wzrost liczby netto pracowników wyliczony zgodnie z § 3 pkt 8 rozporządzenia.

2. Przy obliczaniu przyrostu zatrudnienia nie bierze się pod uwagę tych miejsc pracy (zatrudnionych pracowników), przy tworzeniu których lub ich utrzymaniu, przedsiębiorca korzystał lub korzysta z jakiegokolwiek pomocy państwa, jednostek samorządu terytorialnego, Powiatowego Urzędu Pracy, państwowych funduszy celowych, w szczególności PFRON.

3. Wzrost netto liczby pracowników powinien nastąpić nie później niż 12 miesięcy od zakończenia inwestycji.

4. Wartość kosztów kwalifikowanych wyrażonych w euro ustala się według kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez NBP, obowiązującego w dniu poprzedzającym dzień złożenia zgłoszenia o korzystaniu z przedmiotowego zwolnienia.

5. Zwolnienie z podatku od nieruchomości następuje na podstawie złożonej deklaracji lub informacji na podatek od nieruchomości zawierającej dane o nieruchomościach korzystających ze zwolnienia w podatku od nieruchomości.

6. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc na podstawie niniejszej uchwały zobowiązany jest do zakończenia inwestycji w okresie nieprzekraczającym 5 lat, liczonym od dokonania zgłoszenia o zamiarze korzystania ze zwolnienia.

7. Zakończenie inwestycji początkowej – data wskazana w oświadczeniu przedsiębiorcy o zakończeniu inwestycji początkowej, po uzyskaniu stosownych dokumentów zgodnie z ustawą Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.).

8. W przypadku zbycia nieruchomości lub przedsiębiorstwa, na nabywcę nie przenosi się prawa dotychczasowego przedsiębiorcy do korzystania ze zwolnienia.

9. Przedsiębiorca zobowiązany jest zawiadomić organ podatkowy o każdej zmianie danych określonych w zgłoszeniu w terminie do 14 dni od daty jej zaistnienia.

§ 6.1. Przedsiębiorca, ubiegający się o pomoc na podstawie niniejszej uchwały zobowiązany jest do zgłoszenia organowi podatkowemu zamiaru korzystania z tej pomocy, przed rozpoczęciem realizacji inwestycji, na formularzu określonym w załączniku nr 1

2. Do zgłoszenia o zwolnienie z podatku dołącza się następujące oświadczenia:

- 1) oświadczenie o zobowiązaniu się do wniesienia wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych, stanowiące załącznik nr 2,
- 2) oświadczenie o utrzymaniu inwestycji przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku MŚP, co najmniej 3 lat od daty zakończenia jej realizacji, stanowiące załącznik nr 3,
- 3) oświadczenie o doprowadzeniu wskutek realizacji projektu inwestycyjnego do wzrostu netto liczby pracowników w danym zakładzie w porównaniu ze średnią z poprzednich 12 miesięcy, obsadzenie każdego stanowiska w ciągu 3 lat od zakończenia prac oraz o utrzymaniu na danym obszarze każdego miejsca pracy utworzonego dzięki inwestycji przez okres co najmniej 5 lat od dnia pierwszego obsadzenia stanowiska lub 3 lat dla MŚP, stanowiące załącznik nr 4.

§ 7. W terminie 30 dni od zakończenia realizacji inwestycji początkowej, podmiot który dokonał zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy, winien złożyć organowi podatkowemu:

- 1) oświadczenie przedsiębiorcy potwierdzające zakończenie realizacji inwestycji początkowej udokumentowane ostateczną decyzją o pozwoleniu na użytkowanie obiektu, wydaną przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego lub dokument potwierdzający przyjęcie przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego zgłoszenia zakończenia budowy, jeżeli organ ten w terminie 21 dni nie zgłosi sprzeciwu w drodze decyzji, bądź też inny dokument zawierający datę podjęcia ostatecznej czynności w przypadku tej inwestycji;
- 2) informację o rodzaju i wysokości poniesionych kosztów inwestycji początkowej, kwalifikujących się do objęcia pomocą w formie zestawienia faktur lub innych dokumentów księgowych;
- 3) oświadczenia o miesięcznych kosztach wynagrodzeń kwalifikujących się do objęcia pomocą, poniesionych lub planowanych w związku z utworzeniem miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej (dotyczy tylko przedsiębiorców, którzy obliczają pomoc na podstawie szacunkowych kosztów płacy);

§ 8. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia z podatku od nieruchomości zobowiązany jest do dnia 31 stycznia danego roku:

- 1) przedstawić organowi podatkowemu informacje o wysokości zatrudnienia w przedsiębiorstwie, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego, z zastrzeżeniem, że ostatnią informację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia, w którym minęło 5 lat od dnia obsadzenia miejsc pracy, a w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw (w rozumieniu § 2 pkt 1 Rozporządzenia) 3 lat od dnia ich obsadzenia;
- 2) przedstawiać organowi podatkowemu informacje i dokumenty, których obowiązek wynika z ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, w zakresie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej, obowiązujące w dniu dokonania zgłoszenia.
- 3) Beneficjenci, na żądanie organu podatkowego, zobowiązani są do przedłożenia w każdym czasie informacji i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli w zakresie udzielonej pomocy.

§ 9. 1. Utrata prawa do zwolnienia z podatku od nieruchomości nastąpi w następujących przypadkach:

- 1) utraty warunków zwolnienia określonych w rozporządzeniu lub niniejszej uchwale,
- 2) podania we wniosku o udzielenie zwolnienia nieprawdziwych informacji lub złożenie nieprawdziwych oświadczeń,
- 3) nieprzedłożenia organowi podatkowemu oświadczeń o których mowa w § 6 uchwały lub innych dokumentów wynikających z niniejszej uchwały lub rozporządzenia;
- 4) postawienia przedsiębiorcy w stan likwidacji lub upadłości w okresie 5 lat (w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw w okresie 3 lat) od dnia zakończenia inwestycji początkowej lub inwestycji początkowej na rzecz nowej działalności gospodarczej.
- 5) naruszenia przez podmiot warunków zwolnienia;

2. Z przyczyn określonych w ust. 1, podatnik traci prawo do zwolnienia ze skutkiem na dzień jego przyznania.

3. W przypadku utraty prawa do zwolnienia podatnik jest zobowiązany do złożenia korekt deklaracji/informacji w sprawie podatku od nieruchomości oraz do zapłaty należnego podatku wraz z odsetkami za zwłokę naliczonymi w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych za cały okres, w którym korzystał ze zwolnienia.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kietrza.

§ 11. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

2. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 roku.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kietrze


Damian Bosowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLI/361/2017
Rady Miejskiej w Kietrze
z dnia 4 września 2017 r.

ZGŁOSZENIE ZAMIARU KORZYSTANIA Z REGIONALNEJ POMOCY INWESTYCYJNEJ
CHARAKTERYSTYKA PRZEDSIĘBIORCY

Pełna nazwa przedsiębiorstwa, zgodna z dokumentem rejestracyjnym		
Forma prawna przedsiębiorcy		
NIP (Numer Identyfikacji Podatkowej)		
REGON		
Numer w rejestrze przedsiębiorców KRS lub w rejestrze ewidencji gospodarczej		
Adres siedziby (ulica, nr domu, kod, miejscowość)		
Adres do korespondencji (jeśli inny niż adres siedziby)		
Telefon i faks		
E-mail		
Adres strony internetowej		
Dane osoby/ osób upoważnionych do kontaktów w sprawach dotyczących pomocy publicznej (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, e mail, tel, fax)		
Klasa działalności , w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD)		
Wielkość przedsiębiorcy, zgodnie z załącznikiem I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 I 108 Traktatu		
Poziom zatrudnienia w przedsiębiorstwie w dniu złożenia wniosku o udzielenie pomocy, w przeliczeniu na pełne etaty (formularz ZUS DRA za miesiąc poprzedzający zgłoszenie) oraz poziom średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy		

CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI

1. Rodzaj planowanej inwestycji (opis projektu, lokalizacja inwestycji i harmonogram jej realizacji)
--

.....		
.....		
.....		
.....		
2. Planowany termin rozpoczęcia inwestycji		
3. Planowany termin zakończenia inwestycji		
4. Planowana wartość inwestycji oraz wykaz kosztów kwalifikowanych inwestycji		
.....		
.....		
.....		
5. Źródła finansowania inwestycji :	wartość w PLN	udział %
a) środki własne przedsiębiorcy		
b) pomoc publiczna		
c) inne środki pomocowe (np. fundusze strukturalne)		
6. Plan zatrudnienia pracowników dotyczący utworzenia miejsc pracy w następstwie inwestycji początkowej (termin zatrudnienia, ilość pracowników zatrudnionych w przeliczeniu na pełny etat, planowany dwuletni koszt utworzenia nowych miejsc pracy)		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

Oświadczam, że informacje oraz dane przedstawione w niniejszym wniosku są prawdziwe.

.....

.....

Miejscowość, data

Podpis i pieczęć
osoby uprawnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLI/361/2017
Rady Miejskiej w Kietrze
z dnia 4 września 2017 r.

.....
(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w przypadku uzyskania zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, **zobowiązuję się do wniesienia wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25 % kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych.**

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis i pieczęć
osoby uprawnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XL1/361/2017
Rady Miejskiej w Kietrze
z dnia 4 września 2017 r.

.....
(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy)

.....
.....
(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w przypadku uzyskania zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, **zobowiązuję się do utrzymania na terenie Gminy Kietrz inwestycji początkowej przez okres.....lat od dnia zakończenia jej realizacji.**

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis i pieczęć
osoby uprawnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XLI/361/2017
Rady Miejskiej w Kietrze
z dnia 4 września 2017 r.

.....
(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w przypadku uzyskania zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, **zobowiązuję się do doprowadzenia wskutek realizacji projektu inwestycyjnego, do wzrostu netto liczby pracowników w w/w zakładzie w porównaniu ze średnią z poprzednich 12 miesięcy, obsadzenia każdego stanowiska w ciągu 3 lat od zakończenia prac oraz utrzymania na na terenie Gminy Kietrz każdego miejsca pracy utworzonego dzięki inwestycji początkowej przez okres lat od dnia pierwszego obsadzenia stanowiska.**

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis i pieczęć
osoby uprawnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy