Załącznik nr 3

do Zarządzenia nr 45/2017

Burmistrza Kietrza z dnia 14.06.2017 r.

**Umowa dotacji**

**nr WOP/8141/……/………**

zawarta w Kietrzu, dnia………………………. pomiędzy:

**Gminą Kietrz** z siedzibą przy ul. 3 Maja 1, 48 – 130 Kietrz, reprezentowaną przez:

**Krzysztofa Łobosa – Burmistrza Kietrza**

**Przy kontrasygnacie Marii Mikołajów – Skarbnika Gminy Kietrz**

zwanym dalej „Dotującym”

a ……………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………..

z siedzibą w ………………………………………. przy ul. ……………………………….,

reprezentowanym…… przez:………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

zwanym dalej „Dotowanym”.

**§ 1.**

1. Dotujący udziela Dotowanemu na jego wniosek złożony dnia …………….dotacji w kwocie: ………zł (słownie:……………………………………………………………………….…)   
   na dofinansowanie zadania pn.: …………………………..…………………………………
2. W wyniku realizacji zadania planowane jest osiągnięcie efektu rzeczowego   
   i niepoliczalnego polegającego na:…………………………………………………………..
3. Podstawą do zawarcia niniejszej umowy jest uchwała nr XXX/278/2017 Rady Miejskiej   
   w Kietrzu z dnia 26 stycznia 2017 r., w sprawie przyjęcia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Kietrz na 2017 r.

**§ 2**

l. Dotowany zobowiązuje się wykorzystać dotację na dofinansowanie zadania, o którym mowa w § l - co udokumentowane zostanie fakturami lub rachunkami. Wartość kosztorysowa brutto

zadania:…………………………..…….. zł. Termin rozpoczęcia zadania - ………………r. Termin zakończenia zadania oraz uzyskania efektu rzeczowego i niepoliczalnego ………………….r.

2. Przebieg i zakres realizacji zadania określa plan rzeczowo-finansowy zawarty we Wniosku, potwierdzony podpisem osób reprezentujących Dotowanego, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. Elementy zadania wyszczególnione w/w planie stanowią efekt rzeczowy zadania.

Ponadto dotacja zostanie wykorzystana z zachowaniem następujących warunków:

………………………………………………………………………………………………

3. Dotujący ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej dotacji. Dotowany zapewni Dotującemu wgląd w realizacje zadania, na które udzielono dotacji, w każdej jego fazie.

4. Dotowany dostarczy dokumenty potwierdzające zakończenie zadania i uzyskanie efektu rzeczowego oraz pełne rozliczenie kwoty dotacji i całego zadania z wykazaniem źródeł finansowania (zbiorcze zestawienie faktur lub innych dokumentów finansowych) niezwłocznie po jego zakończeniu, lecz nie później niż do dnia …………… r.

5. Udokumentowaniem zakończenia zadania oraz uzyskania efektu rzeczowego   
i niepoliczalnego będzie sprawozdanie z realizacji zadania.

6. Jeżeli wartość zadania ustalona na podstawie rozliczenia końcowego będzie niższa od wartości wymienionej w § 2 ust. l umowy, Dotowany ma obowiązek zwrotu niewykorzystanej części dotacji na rachunek bankowy Dotującego.

**§ 3**

l. Zatwierdzoną do wypłaty kwotę dotacji Dotujący przekaże na rachunek bankowy Dotowanego.

2. Dotacja przekazana zostanie na rachunek bankowy Dotowanego w terminie do 14 dni   
od daty podpisania umowy.

3. Za termin wypłaty dotacji przyjmuje się datę złożenia zlecenia przelewu obciążającego rachunek bankowy Dotowanego o kwotę dotacji.

4. Dotowany zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji.

5. W razie stwierdzenia przez Burmistrza Kietrza niewłaściwej lub nieterminowej realizacji zadania, Dotujący może wstrzymać rozliczenie przedstawionych faktur zawiadamiając o tym Dotowanego na piśmie. Skutki wstrzymania rozliczenia z podanych wyżej przyczyn obciążają Dotowanego.

**§ 4**

l. Umowa dotacji może być wypowiedziana w razie niezachowania warunków umowy  
z jednoczesnym żądaniem natychmiastowego zwrotu kwoty wypłaconej, a w szczególności:

l) wykorzystania dotacji lub jej części niezgodnie z przeznaczeniem określonym w § l umowy;

2) niespełnienia warunków określonych w § 2;

3) jeżeli Dotowany lub osoba działająca w jego imieniu nie przystąpił lub odstąpił od realizacji zadania, na które dotacja została przeznaczona;

4) nieosiągnięcia planowanego efektu rzeczowego i niepoliczalnego;

5) nierozliczenia kwoty dotacji wg ustaleń z § 2, ust. 4;

6) stwierdzenia w wyniku kontroli realizacji zadania przez Dotującego, że informacje zawarte

we wniosku, na podstawie którego udzielono dotacji i zawarto niniejsza umowę, są niezgodne z dokumentami źródłowymi Dotowanego - w szczególności dotyczy to terminów, kosztów realizacji oraz kwot i źródeł finansowania zadania.

2. W przypadku wymienionym w ust. l Dotujący poza zadaniem natychmiastowego zwrotu wypłaconej kwoty dotacji, może naliczyć karne odsetki do wysokości 2-krotnej stopy redyskontowej weksli obwieszczanej przez Prezesa NBP.

3. W razie wypowiedzenia umowy z przyczyn określonych w ust. l Dotowany ma obowiązek zwrócić kwotę dotacji wraz z odsetkami karnymi w terminie do 14 dni, licząc od dnia doręczenia pisma wypowiadającego umowę.

4. Zwrot kwoty, o której mowa w ust. 3 nastąpi na rachunek bankowy Dotującego.

**§ 5**

Dopuszcza się możliwość renegocjacji warunków umowy dotacji w razie wystąpienia okoliczności zmieniających warunki realizacji zadania, na które strony niniejszej umowy pomimo zachowania należytej staranności nie miały wpływu.

**§ 6**

Umowa dotacji wygasa po całkowitym wykorzystaniu kwoty dotacji i rozliczeniu zadania lub z dniem ……..r.

**§ 7**

Dotowany wyraża zgodę na przetwarzanie przez Dotującego danych - dotyczących Dotowanego oraz zawartych przez niego z Dotującym umów do celów statystycznych   
i marketingowych. Dane wykorzystywane będą wyłącznie przez Dotującego i nie będą udostępniane osobom trzecim, z wyjątkiem danych stanowiących informację publiczną   
w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 200l r. o dostępie do informacji publicznej (t.j.: Dz.U. z 2016 r., poz. 1764 z późn.zm.), które podlegają udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w ustawie.

**§ 8**

Dotowany zobowiązuje się do informowania Dotującego o zmianach i faktach mających wpływ na wypełnienie przez niego zapisów niniejszej umowy.

**§ 9**

Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 10**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy

stanowi dowód jej zawarcia, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**…………………. …………………….**

DOTUJĄCY DOTOWANY