

**UCHWAŁA NR VI/43/2011
RADY MIEJSKIEJ W KIETRZU**

z dnia 31 marca 2011 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi ze środków budżetu gminy pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 15, art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym((tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675), art. 221, ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240; zm. D. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578) w związku z art. 403, ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150; zmiany Dz. U. z 2008 r. Nr 111, poz. 708, Nr 138, poz. 865, Nr 154, poz. 958, Nr 171, poz. 1056, Nr 199, poz. 1227, Nr 223, poz. 1464, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 20, poz. 106, Nr 79, poz. 666, Nr 130, poz. 1070, Nr 215, poz. 1664, z 2010 r. Nr 21, poz. 104, Nr 28, poz. 145, Nr 40, poz. 227, Nr 76, poz. 489, Nr 119, poz. 804, Nr 152, poz. 1018 i poz. 1019, Nr 182, poz. 1228, Nr 229, poz. 1498. Nr 249, poz. 1657) Rada Miejska w Kietrze uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowej dla podmiotów nie zaliczonych do sektora finansów publicznych oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi ze środków budżetu gminy na zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej obejmujące:

1. usuwanie materiałów budowlanych zawierających azbest z budynków mieszkalnych, gospodarczych i innych,
2. modernizację indywidualnych źródeł ciepła,
3. montaż kolektorów słonecznych oraz pomp ciepła,
4. budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenach, gdzie brak jest kanalizacji sanitarnej.

§ 2. Załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały jest „Regulamin określający zasady udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi ze środków budżetu gminy”, stanowiący jej integralną część

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kietrza.

§ 4. Uchwała po wejściu w życie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie jej tekstu:

1. Na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kietrze.
2. W sposób zwyczajowo przyjęty tj. na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kietrze oraz na tablicach ogłoszeń w poszczególnych sołectwach.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kietrze

Czesław Gil

Regulamin określający zasady udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi ze środków budżetu gminy

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady udzielania dotacji obejmujące:

- 1) kryteria wyboru przedsięwzięcia
- 2) tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji
- 3) kontrolę i sposób rozliczania dotacji
- 4) wysokość dotacji.

2. Dotacje na zadania określone z § 1 pkt. 1, 2, 3 i 4 uchwały może uzyskać podmiot niezaliczony do sektora finansów publicznych oraz jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi osobami prawnymi.

§ 2. Kryteria wyboru przedsięwzięcia

1. Usuwanie materiałów zawierających azbest z obiektów budowlanych z budynków mieszkalnych, gospodarczych i innych.

1) Warunkiem uzyskania dofinansowania jest:

- a) potwierdzenie, że dany obiekt budowlany został zinwentaryzowany w Urzędzie Miejskim w Kietrze (dotyczy osób fizycznych)
- b) przedłożenie kserokopii zgłoszenia do Urzędu Wojewódzkiego w Opolu (pozostałe podmioty)
- c) zgodność z „Programem usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kietrz”.

2) Dopłatę można otrzymać na podstawie przeglądu stanu technicznego dokonanego przez osobę z uprawnieniami budowlanymi stwierdzającego, że w modernizowanym obiekcie budowlanym zabudowane są elementy zawierające azbest wraz z identyfikacją rodzaju i ilości. Przegląd winien być sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3) W przypadku przedsiębiorców dofinansowanie uwarunkowane jest wywiązywaniem się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska.

4) Kwota dofinansowania przedsięwzięcia stanowi 40% kwoty wyliczonej na podstawie dostarczonych przez wnioskodawcę faktur VAT, jednak nie więcej niż 1300,00zł (słownie złotych: jeden tysiąc trzysta).

5) Refundacji podlegają jedynie koszty własne poniesione w danym roku na 1 obiekt budowlany.

6) Na koszt usunięcia mogą składać się koszty demontażu, transportu i utylizacji materiałów budowlanych zawierających azbest.

7) Rozpatrywaniu podlegają wnioski o dotację sporządzone według wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.

8) Do wniosku należy dołączyć:

- a) kopię przeglądu, o którym mowa w §2, ust. 1, pkt 2 niniejszego Regulaminu (oryginał do wglądu)
- b) kopię pisma akceptującego zgłoszenie robót budowlanych organowi administracji architektoniczno-budowlanej w Starostwie Powiatowym w Głubczycach, wymagane na 30 dni przed rozpoczęciem robót (oryginał pisma do wglądu)

- c) kopię umowy na wykonanie prac zawartej z firmą posiadającą decyzję zatwierdzającą program gospodarki odpadami dla terenu gminy Kietrz wydane przez Starostę Głubczyckiego (do wglądu oryginał umowy)
- d) kopię aktualnego dokumentu stwierdzającego, że wnioskodawca jest właścicielem nieruchomości lub użytkownikiem wieczystym (oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością lub wyciąg z ksiąg wieczystych z ostatnich 3 miesięcy)
- e) zgodę na wykonanie prac związanych z usuwaniem elementów zawierających azbest – wydaną przez właściciela lub administratora budynku w przypadku budynków nie będących własnością wnioskodawcy
- f) w przypadku przedsiębiorców, należy złożyć dodatkowo potwierdzenie wywiązywania się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska

Po zakończeniu zadania należy przedłożyć:

- g) kopię karty przekazania odpadów, sporządzonej przez wykonawcę robót (oryginał karty do wglądu)
- h) kopie faktur VAT za wykonany demontaż, transport i utylizację (oryginały faktur do wglądu).

2. Modernizacja indywidualnych źródeł ciepła.

- 1) Modernizacja polega na fizycznej likwidacji dotychczasowego źródła ciepła i zastąpienie go:
 - a) systemem zasilanym energią elektryczną
 - b) systemem zasilanym gazem
 - c) systemem zasilanym olejem opałowym
 - d) systemem pobierającym energię cieplną z sieci zewnętrznej
 - e) systemami opartymi o słomę, drewno
 - f) systemem opartym na kotłach węglowych (retortowych)
- 2) Dofinansowanie polega na jednorazowym zwrocie części kosztów zakupu lub wykonania przez osobę uprawnioną ekologicznych urządzeń grzewczych przewidzianych do montażu na stałe.
- 3) Kwota dofinansowania wyliczona jest na podstawie dostarczonych przez wnioskodawcę faktur VAT i stanowi dopłatę na zakup źródeł ciepła w wysokości uzależnionej od zastosowanego systemu oraz jego mocy, w następujący sposób:
 - a) system oparty o energię elektryczną 80,00 zł/kW
 - b) źródło opalane gazem 60,00 zł/kW
 - c) źródło opalane olejem opałowym 60,00 zł/kW
 - d) system zasilany z sieci zewnętrznej 50,00 zł/kW
 - e) systemy opalane drewnem, słomą 60,00 zł/kW
 - f) system oparty na kotłach węglowych (retortowych) 70,00 zł/kW
- 4) Ogólna kwota dofinansowania nie może przekroczyć 1500,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset).
- 5) Refundacji podlegać będą jedynie koszty własne poniesione w danym roku.
- 6) Dopłatę można otrzymać pod warunkiem potwierdzenia, że dotychczasowy sposób ogrzewania opierał się o paliwo stałe.
- 7) Osoba ubiegająca się o dofinansowanie powinna złożyć następujące dokumenty:
 - a) wniosek o dofinansowanie, zgodnie z załącznikiem nr 2 Regulaminu
 - b) zgodę na wykonanie modernizacji wydaną przez właściciela, współwłaściciela lub administratora budynku- w przypadku budynków będących własnością wnioskodawcy- nie wymagane
 - c) kopię warunków włączenia do sieci wydanych przez:
 - dla ogrzewania gazowego- Rozdzielnia Gazu w Kietrz (oryginał do wglądu)

- dla ogrzewania elektrycznego- Rejon Energetyczny Kędzierzyn-Koźle, Zakład Energetyczny w Kietrze (oryginał do wglądu)

- dla włączenia do sieci ciepłej- Kombinat Rolny Kietrz w Kietrze (oryginał do wglądu);

d) kopię zaświadczenia kominiarskiego o możliwości podłączenia kotła (w przypadku ogrzewania olejowego, gazowego, kotła węglowego- retortowego), wydawanego przez mistrza kominiarskiego (w pozostałych przypadkach systemów nie wymagane- oryginał zaświadczenia do wglądu)

W przypadku przedsiębiorców również:

e) potwierdzenie wywiązywania się z obowiązku wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia wymogów korzystania ze środowiska

Po zakończeniu zadania należy przedłożyć:

f) kopię protokołu odbioru końcowego, podpisanego przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie instalacyjnym, odpowiednio do realizowanego zadania, sporządzonego przez wykonawcę oraz podpisanego przez osobę uprawnioną do dozoru technicznego w tym zakresie

g) kopie protokołów (oryginały do wglądu):

- dla ogrzewania gazowego:

- z głównej próby szczelności instalacji gazowej- sporządzonej przez wykonawcę;

- odbioru kominiarskiego- wykonanego przez mistrza kominiarskiego;

- dla ogrzewania elektrycznego:

- pomiaru skuteczności uziemienia i izolacyjności instalacji elektrycznej- sporządzone przez wykonawcę

- dla ogrzewania olejowego:

- odbioru kominiarskiego- wydane przez mistrza kominiarskiego

- atestu zakupionego paliwa

- dla ogrzewania na drewno opałowe i słomę:

- odbioru kominiarskiego- wydane przez mistrza kominiarskiego

- danych technicznych kotła potwierdzających, że drewno lub słoma jest jedynym dopuszczalnym paliwem

- dla ogrzewania opartego na kotłach węglowych (retortowych):

- odbioru kominiarskiego- wydane przez mistrza kominiarskiego

- aktualny certyfikat energetyczny – emisyjny „znak bezpieczeństwa ekologicznego” wydany przez akredytowane laboratoria

h) kopie faktur VAT za wykonane prace (oryginał faktur do wglądu).

8) Dofinansowanie podlega zwrotowi wraz ustawowymi odsetkami, licząc od dnia wypłaty dofinansowania, jeżeli w okresie 10 lat od odbioru wnioskodawca usunie źródło ciepła lub zaprzestanie korzystania z paliw ekologicznych właściwych dla nowego niskoemisyjnego źródła ciepła i powróci do ogrzewania starymi źródłami ciepła.

9) Zakończenie modernizacji instalacji grzewczej należy dokonać w ciągu 2 lat od daty zakupu urządzenia bądź wykonania przez osobę uprawnioną ekologicznych urządzeń grzewczych- protokół końcowy odbioru robót.

10) Realizacja wniosku odbywać się będzie po potwierdzeniu przez Komisję ochrony środowiska wykonania zadania, złożeniu deklaracji wnioskodawcy o ciągłej eksploatacji urządzenia w okresie grzewczym oraz pisemnej zgody na przeprowadzenie przez Komisję ochrony środowiska kontroli eksploataowania systemu objętego dotacją w budynku lub lokalu wnioskodawcy.

11) Dofinansowaniu nie podlega zamiana ekologicznych systemów grzewczych na inne ekologiczne systemy.

3. W nowopowstałych budynkach istnieje możliwość dofinansowania źródeł ciepła pod warunkiem, że ze świadectwa charakterystyki energetycznej budynku wynika spełnianie warunku normowego.

4. Montaż kolektorów słonecznych oraz pomp ciepła

- 1) Wielkość dofinansowania przedsięwzięcia stanowi 50% kwoty kosztów poniesionych na realizację zadania, jednak nie więcej niż:
 - 1500,00zł (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset)- w przypadku montażu kolektorów słonecznych lub pomp ciepła
 - 3000,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące)- w przypadku jednoczesnej wymiany źródła ciepła i montażu kolektorów słonecznych lub pomp ciepła
- 2) Do wniosku o dofinansowanie montażu kolektorów słonecznych lub pomp ciepła, stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu, należy dołączyć:
 - zgłoszenie robót budowlanych w Starostwie Powiatowym w Głubczycach
 - w przypadku pomp ciepła potwierdzenia uzgodnienia prac geologicznych w celu wykorzystania ciepła ziemi z właściwymi organami administracji publicznej

Po zakończeniu zadania należy przedłożyć:

 - a) odpowiednie certyfikaty lub atesty i normy dla danego typu kolektora słonecznego lub pompy ciepła
 - b) kopię protokołu odbioru instalacji, wystawionego przez wykonawcę prac montażowych (oryginał protokołu do wglądu)
 - c) kopię świadectwa energetycznego, w przypadku nowopowstałych budynków (oryginał do wglądu).
- 3) Wypłata dotacji nastąpi po przedłożeniu przez wnioskodawcę protokołu odbioru robót zaakceptowanych przez uprawnionego w tym zakresie inspektora nadzoru oraz kopii faktur VAT za zakup, bądź zakup i montaż kolektorów słonecznych lub pomp ciepła (oryginały faktur do wglądu).

5. Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków

- 1) Ustala się dofinansowanie do budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenach, gdzie brak jest kanalizacji sanitarnej, gdzie gmina nie planuje budowy w terminie 1 roku od zgłoszenia przez wnioskodawcę zamiaru budowy przydomowej oczyszczalni ścieków lub zlokalizowanych w odległości nie mniejszej jak 100m od miejsca, w którym podłączenie byłoby możliwe, co wynika z projektów budowy kanalizacji sanitarnej na terenie gminy.
- 2) Wielkość dofinansowania stanowi 40% kosztu zakupu i montażu urządzenia, ale nie więcej niż:
 - 1500,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset) dla wnioskodawcy oczyszczalni obsługującej jedną nieruchomość
 - 1000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc) dla wnioskodawcy, którego oczyszczalnia obsługiwać będzie więcej niż jedną nieruchomość, pomnożona przez liczbę nieruchomości przyłączonych do wspólnej oczyszczalni.

Kwota dofinansowania obliczana będzie wg następującego wzoru:

$$\text{całkowity faktycznie poniesiony koszt oczyszczalni} \times 40\% / \text{liczbę nieruchomości przyłączonych do oczyszczalni} = \text{kwota dotacja}$$
- 3) Jeżeli nieruchomość znajduje się we współwłasności wymagana jest pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli na wybudowanie oraz użytkowanie oczyszczalni na określonej działce.
- 4) Jeżeli przydomowa oczyszczalnia ścieków ma być podłączona do dwóch lub więcej budynków o dofinansowanie może ubiegać się tylko jedna osoba wskazana w zawartym porozumieniu stron.
- 5) Dofinansowanie udziela się na wniosek, stanowiący załącznik nr 4 do Regulaminu, do którego należy dołączyć:
 - a) zgłoszenie, względnie pozwolenie na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków do Starostwa Powiatowego w Głubczycach oraz pozwolenie wodnoprawne przy budowie oczyszczalni ścieków o przepustowości dobowej powyżej 5,0 m³ na dobę

b) zgłoszenie oczyszczalni do eksploatacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zakresu ochrony środowiska.

Po zakończeniu zadania należy przedłożyć:

c) aktualny atest dopuszczający oczyszczalnię ścieków do stosowania

d) protokół odbioru końcowego wybudowanej oczyszczalni z udziałem uprawnionych osób

e) kopie faktur VAT za zakup wraz z montażem oczyszczalni (oryginały faktur do wglądu).

§ 3. Tryb udzielania dotacji

- 1) Dotacji udziela się na pisemny wniosek osób spełniających warunki określone w niniejszym Regulaminie, po zawarciu umowy pomiędzy gminą a wnioskodawcą.
- 2) Wnioski rozpatruje merytorycznie, formalnie i rachunkowo Komisja powołana przez Burmistrza Kietrza.
- 3) Komisję stanowić będzie:
 - dwóch pracowników Referatu Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Melioracji
 - jeden pracownik Referatu Gospodarki Komunalnej, Budownictwa i Drogownictwa
 - dwóch Radnych wytypowanych przez Radę Miejską w Kietrze.
- 4) W szczególnych przypadkach Komisja może się posiłkować opinią ekspertów.
- 5) Umowa na udzielenie dotacji określa w szczególności:
 - przeznaczenie dotacji- nazwa i opis zakresu rzeczowego zadania,
 - kwotę udzielonej dotacji,
 - termin realizacji zadania,
 - zobowiązania gminy w stosunku do wnioskodawcy,
 - skutki niedotrzymania przez wnioskodawców warunków otrzymania dotacji.
- 6) Podstawą zawarcia umowy z wnioskodawcą jest akceptacja wniosku przez Burmistrza Kietrza.
- 7) Wnioski na dany rok o dofinansowanie przedsięwzięć określonych w niniejszym Regulaminie można składać w Urzędzie Miejskim w Kietrze- Biuro Obsługi Klienta do 31 października każdego roku.
- 8) Wnioski będą realizowane według kolejności zgłoszeń (data wpływu do urzędu).
- 9) Przyznanie dotacji na zadania określone w niniejszym Regulaminie uzależnione jest od środków zabezpieczonych w budżecie gminy w danym roku finansowym.
- 10) Osobie ubiegającej się o dotację, której odmówiono jej udzielenia po weryfikacji wniosku pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.
- 11) Sprawy dofinansowania prowadzi Referat Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Melioracji Urzędu Miejskiego w Kietrze.
- 12) Po złożeniu wniosku Komisja powołana przez Burmistrza Kietrza przeprowadza dwukrotnie wizję lokalną w miejscach realizacji przedsięwzięcia (przed rozpoczęciem prac i po ich zakończeniu).
- 13) W przypadku złożenia niekompletnego wniosku wnioskodawca zostaje wezwany do uzupełnienia braków w terminie do 10 dni od daty otrzymania wezwania. Wnioski nie uzupełnione w tym terminie zostają usunięte z listy dofinansowania.
- 14) Wnioski złożone po 31 października w danym roku będą rozpatrywane w roku następnym, o ile w budżecie gminy będą zaplanowane na te cele środki. W przypadku nie wykorzystania środków finansowych przewidzianych w budżecie gminy w danym roku, wnioski złożone po 31 października mogą być rozpatrzone do dnia 20 grudnia danego roku.
- 15) Wnioski złożone a nie rozpatrzone w 2010 r. będą rozpatrzone w 2011 r.
- 16) Wypłata dofinansowania nastąpi w terminie 14 dni od podpisania umowy o dofinansowanie.

- 17) Wnioski, które uzyskały pozytywną opinię Komisji i akceptację Burmistrza Kietrza, nie mieszczące się w wydatkach budżetowych danego roku, będą rozpatrywane w pierwszej kolejności w następnym roku budżetowym, a wypłata dofinansowania nastąpi najpóźniej do dnia 30 czerwca.
- 18) Realizacja wniosku odbywać się będzie po potwierdzeniu przez Komisję wykonania przedsięwzięcia oraz złożeniu deklaracji wnioskodawcy o eksploatacji zrealizowanego przedsięwzięcia, będącego przedmiotem dofinansowania (załącznik nr 5 do Regulaminu).
- 19) Niedotrzymanie przez wnioskodawcę warunków umowy przyznania dotacji, określonych w oświadczeniu o którym mowa w pkt 18 i pozostałych zobowiązań skutkować będzie zwrotem całej dotacji z ustawowymi odsetkami naliczonymi od daty otrzymania dotacji.
- 20) Warunkiem koniecznym do otrzymania dotacji jest niezaleganie przez wnioskodawcę z podatkiem od nieruchomości na rzecz gminy Kietrz.
- 21) Wypłata dotacji może nastąpić przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub gotówką w kasie Urzędu Miejskiego w Kietrze.

§ 4. Kontrola i rozliczenie dotacji

- 1) Pozytywna weryfikacja wniosku stanowi podstawę do zawarcia umowy i przekazania środków finansowych na rzecz wnioskodawcy.
- 2) Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli.
- 3) Kontrolę przeprowadzić może Komisja powołana przez Burmistrza Kietrza.
- 4) Kontrola polegać będzie na:
 - sprawdzeniu dokumentów związanych z realizacją zadania
 - sprawdzeniu realizacji zadania
 - kontroli efektu ekologicznego (porównanie stanu przez i po realizacji przedsięwzięcia)
- 5) Rozliczenie dotacji następuje na podstawie dostarczonych przez wnioskodawcę faktur VAT za wykonanie zadania, będącego przedmiotem umowy oraz stwierdzeniu jego wykonania.

Załącznik nr 1 do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi ze środków budżetu gminy.

Zalacznik1.doc

Wniosek azbest Załącznik nr 1 do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi ze środków budżetu gminy.

Załącznik nr 2 do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi ze środków budżetu gminy.

Zalacznik2.doc

Wniosek ciepło Załącznik nr 2 do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi ze środków budżetu gminy.

Załącznik nr 3 do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi ze środków budżetu gminy.

Zalacznik3.doc

Wniosek kolektory Załącznik nr 3 do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi ze środków budżetu gminy.

Załącznik nr 4 do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi ze środków budżetu gminy.

gminy.

Zalacznik4.doc

Wniosek oczyszczalnia Załącznik nr 4 do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi ze środków budżetu gminy.

Załącznik nr 5 do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi ze środków budżetu gminy .

Zalacznik5.doc

oświadczenie Załącznik nr 5 do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi ze środków budżetu gminy .